



LICEO STATALE - "ARCHITA"-TARANTO
Prot. 0005595 del 31/03/2022
I (Uscita)

– Sito WEB della Scuola

– “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE”
sotto la sezione “BANDI e CONTRATTI”

– Atti

Oggetto: avviso esplorativo per manifestazione d’interesse a partecipare alla procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 finalizzata alla stipula della convenzione per la gestione del servizio di cassa relativo al periodo 1 Luglio 2022 ÷ 31 Maggio 2026 (CIG: ZC835D42E4).

Il Dirigente Scolastico

- PREMESSO** che il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d’interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori economici nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza;
- DATO ATTO** che successivamente verrà esperita una procedura negoziata semplificata, ai sensi dell’art 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016 e le Linee guida di attuazione n. 4, D. Lgs. n. 56 del 19.04.2017;
- VISTA** la determina a contrarre prot. 5589 del 31.03.2022 di avvio della procedura per il rinnovo della convenzione del servizio di cassa in scadenza il 30.06.2022;
- VISTO** lo schema di convenzione allegato alla circolare MIUR prot. 0024078 del 30.11.2018;

RENDE NOTO

- che intende procedere, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, efficacia, tempestività, correttezza, economicità, trasparenza, all’individuazione degli Istituti di Credito/Banche italiani da invitare alla procedura negoziata, mediante pubblicazione dell’avviso di manifestazione di interesse;
- che le manifestazioni d’interesse pervenute nei termini saranno inserite in un elenco rispettando l’ordine di arrivo, in base a data e protocollo. L’ordine di inserimento non





comporta diritto di precedenza o attribuzione di punteggi, né dà luogo alla formazione di una graduatoria, né il diritto ad essere interpellati. Questo Istituto si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare definitivamente la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese eventualmente sostenute dall'interessato o da eventuali suoi aventi causa, per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine.

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Oggetto della presente è l'affidamento della gestione del servizio di cassa del Liceo Statale "Archita" di Taranto per un periodo di 48 (quarantotto) mesi con decorrenza dall'01.07.2022, secondo lo schema di "Convenzione per la gestione del servizio di cassa delle istituzioni scolastiche" allegato alla circolare MIUR prot. 0024078 del 30.11.2018, comprendente, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, i servizi inerenti la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese facenti capo all'Istituto e dallo stesso ordinate, la custodia e amministrazione di eventuali titoli e valori, il rilascio di carte di credito, di debito e prepagate, gli eventuali servizi di anticipazione di cassa e di apertura di credito finalizzati alla realizzazione di progetti formativi e l'attivazione di strumenti evoluti di incasso. Il servizio dovrà essere erogato tramite sistemi informatici con collegamento diretto tra l'Istituto e il Gestore, lo scambio dei dati e della documentazione inerenti. Il servizio dovrà avvenire mediante l'ordinativo informatico locale ("OIL") secondo le modalità che saranno descritte nel capitolato tecnico. Il Gestore dovrà effettuare le operazioni disposte dall'Istituto a valere sulle contabilità speciali aperte presso la competente sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato, come previsto dalla normativa vigente.

2. REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono partecipare alla presente indagine di mercato Banche, Istituti di Credito in possesso dei seguenti requisiti:

- a) non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché di altre cause ostative alla partecipazione stabilite dalla normativa vigente;
- b) possedere i requisiti di ordine generale e professionale previsti dall'art. 83 del D. Lgs. 50/2016.

L'istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse, redatta sul modello allegato alla presente, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da procuratore speciale con relativa procura, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

3. CANONE DI GESTIONE

L'Istituto, se richiesto, corrisponderà al Gestore un compenso annuo onnicomprensivo per la gestione del conto, per i servizi offerti e per le spese sostenute nel corso dell'anno finanziario.





4. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato, la scuola procederà alla costituzione di un elenco degli Istituti di Credito/Banche in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti e che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini e con le modalità prescritte dal presente avviso. La Scuola avvierà la procedura di selezione con conseguente invio della lettera di invito ai concorrenti. L'aggiudicazione avverrà avvalendosi del criterio del prezzo più basso, stante la standardizzazione delle clausole dello schema di convezione ed altri allegati di cui alla circolare MIUR prot. 0024078 del 30.11.2018.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le Banche e gli Istituti di Credito che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse per essere invitati alla procedura di selezione dovranno farla pervenire entro e non oltre le ore 9.00 del giorno 15 aprile 2022.

Il recapito dell'istanza rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione entro il termine ultimo stabilito.

L'istanza di partecipazione dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo:

tapc10000q@pec.istruzione.it ,

riportando la seguente dicitura: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PROCEDURA NEGOZIATA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CASSA relativo al periodo 1 Luglio 2022 ÷ 31 Maggio 2026 (CIG: ZC835D42E4)".

L'istanza dovrà contenere la manifestazione di interesse che dovrà essere sottoscritta dai partecipanti ed essere corredata di timbro dell'Azienda di Credito o Banca e siglata dal legale Rappresentante.

All'istanza dovrà essere allegata la copia firmata di un documento di identità in corso di validità.

6. ESCLUSIONI DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Saranno escluse le istanze di manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre la scadenza indicata al precedente punto n. 5;
- mancanti della firma in calce e della sigla del Legale Rappresentante o del procuratore speciale;
- mancanti del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente procedura e ai sensi dell'art. 31 del Codice degli Appalti, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Francesco Urso.

Informazioni di carattere amministrativo potranno essere chieste al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott. Saverio Miro.





Liceo Statale Archita

c.m. tapc10000q –c.f.80012270734
Corso Umberto I, 106/b - 74123 Taranto
www.liceoarchita.edu.it

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



8. MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE

Pubblicazione sul sito web www.liceoarchita.edu.it e nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituzione Scolastica.

9. INFORMATIVA PRIVACY

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla presentazione dell'istanza saranno trattati dall'Istituzione scolastica in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 679/2016.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Francesco Urso

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

