**Allegato A**

MODULO DI CANDIDATURA A TUTOR/ESPERTO

PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

10.2.2A-FDRPOC-PU-2020-69

“Smart School for Smart City”

Il/la sottoscritto/a nato/a a

Prov. il e residente in CAP alla Via

C.F. Tel. Cell.

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’incarico di Tutor/Esperto nel seguente modulo (apporre una X nel riquadro di interesse:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| MODULO | Tutor | Esperto |
| Dante e la Città ideale |  |  |
| Active multilanguage |  |  |
| Mapping a new city for future |  |  |
| New jobs for smart Future |  |  |
| Smart and Sensible thought for my City: NEA POLITEIA |  |  |

A tal fine, dichiara

❏ di non avere condanne penali, di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;

❏ di non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale:

………………………………………………………………………………………………

❏ di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro (ai sensi dell’art. 4 comma 1 lettera d del D. Lgs n. 196/03);

❏ di accettare tutte le condizioni elencate nell’Avviso emanato dal Dirigente Scolastico per l’attribuzione del presente incarico;

❏ di essere in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal presente Avviso per il modulo richiesto;

❏ di essere in possesso di adeguate competenze informatiche;

❏ di avere esperienza di utilizzo della piattaforma PON “gestione degli interventi”;

❏ di avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell’apposita tabella di auto-valutazione allegata alla presente, per un totale di punti ……………. (in lettere: ……………………………………);

In caso di attribuzione dell’incarico, dichiara:

. di essere disponibile a svolgere l’incarico senza riserve;

. di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;

. di assicurare la propria disponibilità per l’intera durata del progetto;

. di documentare l’attività sulla piattaforma on-line “gestione degli interventi” per quanto di propria competenza;

. di consegnare a conclusione dell’incarico tutta la documentazione inerente l’incarico.

Il sottoscritto allega alla presente istanza:

. tabella di valutazione debitamente compilata per la parte di sua competenza;

. curriculum vitae in formato europeo (con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione);

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_