



Scuola Polo per la formazione Ambito Puglia 021 - Taranto

ISS A. Pacinotti - Taranto
Prot. 0002582 del 10/02/2021
07-05 (Uscita)

- All' Albo Pubblicità legale
Al Sito web di Istituto
Ai Sigg. Dirigenti Scolastici
delle Istituzioni Scolastiche
dell'Ambito Territoriale
TA021 per la pubblicazione
sui rispettivi albi
istituzionali
Ai Sigg. Dirigenti scolastici
Delle Istituzioni scolastiche
degli Ambiti Territoriali
TA022 e TA023
Al Dirigente dell'Ufficio
Scolastico Regionale per la
Puglia
Al Dirigente dell'Ambito
Territoriale – Ufficio VII
per la provincia di Taranto

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI FORMATORI/FACILITATORI
LABORATORI DI FORMAZIONE PER DOCENTI NEOIMMESSI IN RUOLO A.S.
2020/2021 DELL'AMBITO PUGLIA TA021
RIAPERTURA DEI TERMINI PER L'AREA TEMATICA 4 - INIZIATIVE E
PROVVEDIMENTI LEGATI ALLA GESTIONE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE IN
FASE DI EMERGENZA**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELLA SCUOLA POLO PER LA FORMAZIONE AMBITO PUGLIA 021 TARANTO**

- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle *disposizioni legislative vigenti*" ed in particolare l'art. 1, commi da 115 a 120 che disciplinano il periodo di formazione e di prova del personale docente ed educativo e commi 124 e 125 relativi alla formazione in servizio del personale docente;
- VISTO** il Decreto Ministeriale 27 ottobre 2015, n. 850 "Obiettivi, modalità di valutazione del personale docente in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'art. 1, comma 118 del 13 luglio, 107;

VISTO	la nota MIUR prot. n. 36167 del 05/11/2015, relativa a Periodo di formazione e di prova per i docenti neo-assunti. Primi orientamenti operativi;
VISTA	la nota MIUR prot. n. 28730 del 21/09/2020 avente per oggetto “Periodo di formazione e prova per i docenti neo-assunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l’a.s. 2020-2021.”;
VISTA	La nota USR Puglia n. 35708 del 2 dicembre 2020;
VISTE	Le risultanze dell’incontro del 30 ottobre 2019 convocato dall’USR Puglia con nota n. 28484 del 25 ottobre 2019 durante il quale sono state individuate le n. 23 Scuole Polo per la formazione, nel numero di una per ciascuno degli ambiti territoriali della regione Puglia e che conferma l’IISS “A. Pacinotti” di Taranto quale Scuola Polo per la formazione dei docenti;
CONSIDERATA	la necessità di selezionare, tramite avvisi pubblici esperti formatori, per la realizzazione dei laboratori di formazione in presenza dei docenti neo-immessi in ruolo a.s. 2020/2021;
TENUTO CONTO	che nel D.M. 797/2016 è specificato che le Scuole polo per la formazione hanno il compito di garantire una corretta gestione amministrativo-contabile delle iniziative di formazione e di interfacciarsi con l’USR per le attività di co-progettazione, monitoraggio e rendicontazione;
VISTO	il D.I. n. 326 del 12/10/1995 “ <i>Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione</i> ”;
VISTI	l’art 43 c.3 del D.I. n. 129/2018, che disciplina la materia degli incarichi a esperti per l’arricchimento dell’offerta formativa;
CONSIDERATO	che le scuole polo sono assegnatarie di finanziamenti per l’organizzazione e la realizzazione di tutto il percorso formativo riservato ai docenti neoassunti;
ATTESO	che la scelta degli esperti formatori deve avvenire nel rispetto di procedure pubbliche di valutazione comparativa previste dalla norma;
VISTO	il comma 5 del già citato art. 8 del D.M.850/2015 che recita espressamente: ”per la conduzione dei laboratori formativi sono designati prioritariamente formatori provenienti dal mondo della scuola e comunque con competenze di tipo operativo e professionalizzante”;
CONSIDERATE	le risultanze dell’incontro tenutosi in videoconferenza con l’USR-Puglia, di cui alla convocazione prot. n. 35711 del 02/12/2020;
VISTA	l’assegnazione a questa scuola polo di € 5.653,00 per la formazione dei docenti neoassunti, per l’a.s. 2020/2021, comunicata dal Ministero Istruzione, Direzione Generale Personale Scolastico, Ufficio VI tramite mail, assunta a protocollo con n. 597 del 14/01/2021 e, successivamente, mediante nota Prot. AOODGPER n. 3782 del 28/01/2021;
VISTO	l’avviso prot. 1064 del 20/01/2021 per la selezione di esperti formatori/facilitatori Laboratori di formazione per docenti neoimmessi in ruolo a.s. 2020/2021 dell’Ambito Puglia TA021;
CONSIDERATO	che per l’area tematica 4 non è pervenuta alcuna candidatura a seguito della pubblicazione dell’avviso di cui sopra;
CONSIDERATA RITENUTO	l’urgenza di dare avvio alle attività formative di dover procedere alla riapertura dei termini di cui al citato avviso pubblico prot. 1064 del 20/01/2021, relativamente alla sola area tematica 4 “Iniziativa e provvedimenti legati alla gestione delle istituzioni scolastiche in fase di emergenza”;

DISPONE

la riapertura dei termini dell’avviso pubblico prot. 1064 del 20/01/2021, per la selezione mediante comparazione dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, di esperti formatori/facilitatori da

impiegare nei corsi di formazione per il personale docente neoassunto a tempo indeterminato dell'ambito Taranto 021, relativamente alla sola area tematica

AMBITI TEMATICI	N. Laboratori da attivare
Iniziative e provvedimenti legati alla gestione delle istituzioni scolastiche in fase di emergenza	2

1. FINALITA' DELLA SELEZIONE

Il presente avviso è finalizzato alla selezione pubblica mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, di Esperti Formatori/facilitatori dell'Ambito Puglia Taranto 021, per il conferimento dell'incarico per prestazione d'opera professionale non continuativa e non subordinata, ex art. 2222 c.c., per la realizzazione e conduzione dei laboratori formativi per il personale docente neoassunto a tempo indeterminato dell'ambito TA021, per la sola area tematica di cui sopra.

Ogni laboratorio ha la durata di 6 ore (2 incontri da tre ore), si svolgerà in orario pomeridiano, e dovrà essere condotto metodologicamente in modo da consentire una concreta interazione tra docenti, un effettivo scambio di esperienze, l'elaborazione di documentazione e l'attività di ricerca e sperimentazione da parte dei corsisti e la restituzione delle esperienze.

I due Laboratori Formativi da attivare nell'Ambito per l'area tematica indicata saranno rivolti a circa 37 docenti iscritti. Le attività si svolgeranno online utilizzando la G-Suite della scuola polo, nel periodo compreso tra fine febbraio e prima metà di maggio 2021.

Tutti i corsi dovranno concludersi entro e non oltre il 15 maggio 2021.

Gli esperti/facilitatori individuati dovranno attenersi al calendario programmato dalla Scuola Polo e laddove il calendario non sia conciliabile con gli impegni dell'esperto, la Scuola Polo procederà allo scorrimento della graduatoria per l'assegnazione dell'incarico.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

In relazione alle sopra indicate tematiche di cui all'art. 8 del DM 850/2015, come integrate dalla nota MIUR AOODGPER0035085 del 02/08/2018, possono presentare domanda gli aspiranti, Dipendenti dell'Amministrazione, facenti parte delle sotto elencate categorie di personale con contratto a tempo indeterminato:

- a. Dirigenti Scolastici;
- b. Dirigenti Tecnici USR/MIUR;
- c. Docenti a tempo indeterminato;

con un'esperienza didattica di almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato nelle Scuole Statali di ogni ordine e grado.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di possedere i seguenti requisiti di accesso:

- Personale in servizio con laurea di secondo livello o vecchio ordinamento;
- Servizio prestato per un minimo di cinque anni scolastici in qualità di docente a tempo indeterminato;

e dichiarare altresì di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- godere dei diritti inerenti all’elettorato attivo e passivo;
- non avere riportato condanne penali, e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all’art. 1 del D.L. n. 508/96 e dell’art. 53 del D.L. n.29/93 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- aver preso visione dell’Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di assicurare la propria disponibilità durante tutta la fase delle attività del piano di formazione
- di possedere elevate competenze digitali per gestire i laboratori online su piattaforma G-Suite.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L’amministrazione procederà ai controlli stabiliti dall’art. 71 del DPR 445/200.

L’accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l’esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell’incarico o la decadenza dalla graduatoria.

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente avviso, che ne costituiscono parte integrante, corredati dal curriculum vitae et studiorum dell’esperto/facilitatore in formato europeo ed il progetto del percorso formativo che si intende sviluppare, per il modulo indicato. In essa, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail.

L’istanza di cui all’*Allegato n. 1* deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. *Curriculum Vitae*, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli ed esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell’art. 4 del presente avviso, si intendono sottoporre all’attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell’affidamento dell’eventuale incarico;
2. *Allegato 2*, traccia programmatica;
3. *Allegato 3*, la tabella di autovalutazione.
4. *Allegato 4*, Liberatoria.
5. Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità.

L’istanza di partecipazione, così corredata, deve pervenire **entro le ore 14.00 del giorno 18 febbraio 2021** alla Istituzione scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

1. PEC personale del candidato al seguente indirizzo tais029008@pec.istruzione.it
2. L’istanza e i relativi allegati potranno, se non firmati digitalmente, essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato pdf.
3. L’oggetto della PEC, dovrà recare la seguente dicitura: **“Selezione esperto formatore Laboratorio Formativo Neoassunti-NOME e COGNOME del candidato - ambito tematico n.4.”**

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quello indicato nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione il mancato rispetto delle modalità di compilazione e di invio dei documenti richiesti per la candidatura.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'**integrazione del curriculum vitae**, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno, laddove previsto, essere autorizzati, pena esclusione dalla procedura di selezione, a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima, fatte salve le esclusioni soggettive previste dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

4. CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente scolastico della scuola capofila. La commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito a:

1. Titoli culturali e professionali
2. Titoli di servizio
3. Esperienze di docenza e trasversali
4. Traccia programmatica dell'intervento formativo e comunque secondo la tabella sotto riportata.

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già conseguiti e/ maturati alla data di scadenza del presente Avviso.

L'attinenza dei titoli dichiarati e quelli richiesti deve essere esplicita e diretta e in ogni caso soggetta alla valutazione della commissione; verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati estremi della nomina, ente committente, oggetto e durata, data di inizio, anni, mesi e ore e comunque tutti i dati sufficienti ad effettuare in modo agevole e immediato la valutazione: in caso di informazioni generiche ed indefinite non saranno attribuiti punteggi.

I criteri di valutazione sono così esplicitati:

Oggetto di valutazione	Criteri di valutazione	Punti	Punteggio massimo
Titoli culturali e professionali	Titolo di studio*		35 p.
	Laurea vecchio ordinamento/Magistrale/ specialistica (5 anni o 3+2) (max 25 punti)	15 punti da 101 a 108	
		20 punti da 108 a 110	
		5 punti per la lode	
	Master/specializzazioni/perfezionamento (specificare durata e date, solo se attinenti all'area di riferimento) con attestazione finale rilasciato da università (max 6 punti) *Il titolo di specializzazione sul sostegno non dà luogo a punteggio	0,5 punti per ogni corso della durata semestrale	
		2 punti per ogni corso della durata annuale	
3 punti per ogni corso della durata biennale			
Dottorato/ seconda laurea (max 4 punti)	4 p.		
Pubblicazioni e produzione di materiale didattico attinente al settore di intervento contenuti anche digitali su tematiche attinenti	Da 1 a 3 pubblicazioni: 2 p.	5 p.	

	il corso per cui si candida (L.16/05/77 n. 306)	Oltre 3 pubblicazioni: 5 p.	
Certificazioni			
	Certificazioni informatiche	Da 1 a 3 certificazioni: 2 p. Oltre 3 certificazioni: 4 p.	4 p.
Titoli di servizio	Esperienza professionale		
	Anni di anzianità di servizio di ruolo nel ruolo di appartenenza	Da 5 a 10 anni: 4 p. Da oltre 10 a 20 anni: 8 p. Oltre 20 anni: 10 p.	10 p.
Esperienza di docenza	Docente in corsi di formazione organizzati e/o erogati in qualità di docente nel contesto scolastico su tematiche attinenti, di almeno 8 ore (limitatamente agli ultimi 5 anni)	Da 1 corso a 3 corsi: 6 p.	12 p.
		Da oltre 3 corsi: 12 p.	
	Esperienza progettazione/organizzazione conduzione di attività didattiche su tematiche attinenti (limitatamente agli ultimi 5 anni) nel settore di pertinenza	Da 1 corso a 3 corsi: 2 p.	4 p.
		Da oltre 3: 4 p.	
Esperienze trasversali	Direzioni di corsi, Coordinamenti Partecipazioni a commissioni inerenti e/o attinenti alle tematiche	Da 1 corso a 3 corsi: 2 p.	5p.
		Da oltre 3: 5 p.	
Proposta progettuale	Coerenza dell'offerta progettuale formativa rispetto alle esigenze manifestate nell'avviso di selezione	Massimo 10 p.	25 p.
	Adeguatezza, innovazione ed efficacia dei contenuti, della proposta formativa e delle metodologie.	Massimo 15 p.	
			100 p.

In caso di parità di punteggio costituirà elemento preferenziale la minore età anagrafica

4. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'elenco graduato sarà pubblicato all'Albo on-line e sul sito web di questa Istituzione Scolastica Polo per la formazione al seguente indirizzo www.pacinottitaranto.gov.it. Si precisa che l'inclusione nel suddetto elenco graduato non costituisce in capo all'esperto formatore selezionato alcun diritto a diventare destinatario di incarico.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott. Prof. Vito Giuseppe Leopardi, dirigente della Scuola Polo per la formazione Ambito Taranto 021.

5. COMPENSI ORARI E PAGAMENTI

Il compenso orario è fissato nella somma di € 41,32 (elevabili a € 51,65 per docenti universitari) onnicomprensivo, in coerenza con quanto disposto dal D.I. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione".

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte, come risultanti dai fogli firma.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà solo alla conclusione delle attività programmate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato all'Istituzione Scolastica, da parte del MIUR.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti e assicurazione INAIL.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera o collaborazione plurima nel caso di docenti di altre istituzioni scolastiche.

Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

A ogni docente risultante in posizione utile in graduatoria non potranno essere affidati non più di due laboratori formativi. L'attribuzione di più di 2 corsi allo stesso esperto potrà avvenire in base a eccezionali esigenze organizzative. Nell'attribuzione dei corsi si terrà conto dell'esperienza di insegnamento nello stesso ordine di scuola.

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata e i docenti si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa delle attività formative.

La mancata partecipazione all'incontro preliminare costituisce motivo di esclusione dall'incarico.

Prima della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando.

Le attività didattiche e laboratoriali si svolgeranno online su piattaforma G-Suite dell'IISS A. Pacinotti.

I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e che pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

6. OBBLIGHI PER L'ESPERTO/FACILITATORE

L'esperto/facilitatore, nell'espletamento delle attività, è tenuto ad assicurare la conduzione delle attività laboratoriali nel rispetto delle indicazioni contenute nel "Piano di formazione del personale neoassunto per l'a.s. 2020-2021", conformando e adeguando la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dalla Scuola Polo.

In particolare ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dalla Scuola Polo;
- organizzare l'attività laboratoriale sulla base delle indicazioni formulate;
- presentare le attività ed i contenuti ai docenti neoassunti relativamente al laboratorio per cui è stato individuato, organizzando gruppi di lavoro per lo svolgimento del compito;
- assegnare ai docenti neoassunti un'attività conclusiva (es. studio di caso) per la successiva validazione dell'esperienza svolta; quindi entro 5 giorni dalla chiusura del laboratorio dovrà raccogliere in formato digitale da ogni corsista l'attività sviluppata per la relativa validazione e salvarla nella Classroom della G-suite della Scuola Polo del relativo laboratorio formativo, secondo le modalità che la stessa Scuola Polo indicherà successivamente agli esperti.
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- utilizzare l'ambiente cloud (Google Drive, Classroom) e la G-Suite messi a disposizione dalla scuola Polo per la condivisione del materiale formativo e delle attività realizzate dai corsisti e l'App Meet per gli incontri sincroni;

- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari.
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D. L.gs. n. 196/03 in materia di privacy;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi.

7. PROPRIETA' INTELLETTUALE DEI MATERIALI PRODOTTI

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è della Scuola Polo per la formazione, che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica territoriale, regionale e nazionale e a programmarne la rielaborazione e modellizzazione scientifica, coordinandosi con le altre Scuole polo del territorio regionale e con lo Staff regionale per la Formazione attivo presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia.

8. RESCSSIONE DEL CONTRATTO

Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono:

- l'assenza dalle attività programmate;
- il ritardo alle lezioni;
- la negligenza.

9. TUTELA DELLA PRIVACY

Il Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico. I dati dei candidati saranno trattati nel rispetto del d.lgs. 196/03 e pertanto le stesse istanze degli esperti dovranno contenere apposita dichiarazione di assenso al loro trattamento.

10. PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pubblicità Legale e sul sito internet di questa Scuola Polo Formativo www.pacinottitaranto.gov.it e inviato per posta elettronica alle Scuole Polo Formazione di Ambito per la pubblicazione sul proprio sito web.

Allegati al bando in formato editabile:

Allegato 1 - Istanza di partecipazione

Allegato 2 - Traccia programmatica

Allegato 3 - Tabella di autovalutazione dei titoli

Allegato 4 - Liberatoria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Prof. Vito Giuseppe LEOPARDO
Firmato digitalmente