



Liceo Statale "Archita" Taranto

Corso Umberto I, n. 106/B 74123 Taranto

Tel. 0994533527-0994713192 C.F. 80012270734

E-mail: tapc10000q@istruzione.it

PEC: tapc10000q@pec.istruzione.it

Sito Web: www.liceoarchita.gov.it

Test Center ECDL accreditato da AICA



Circ. N. 166

Taranto, 8/6/2016

Ai Docenti neoassunti

Ai Tutor

Ai Docenti del Comitato di valutazione

Al sito web

Oggetto: Adempimenti finali anno di prova e formazione neoassunti

Gli **adempimenti finali** dell'iter formativo dei docenti neoassunti nell'anno scolastico 2015/2016 sono stabiliti nell' art.13 del D.M. n.850/2015.

Attori e funzioni

Il dirigente scolastico, nel periodo intercorrente tra il termine delle attività didattiche – compresi gli esami di qualifica e di Stato – e la conclusione dell'anno scolastico:

1. **convoca** il Comitato "per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova"
2. **trasmette** al Comitato, almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio del docente neoassunto, la documentazione contenuta nel portfolio professionale;
3. **presenta** altresì per ogni docente neoassunto una relazione comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring, e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all'espressione del parere
4. **procede** alla valutazione del docente sulla base dell'istruttoria compiuta, considerando quanto disposto agli articoli 4 e 5 del D.M. n.850 e tenendo conto del parere del Comitato, quest'ultimo non vincolante e dal quale può discostarsene con atto motivato
5. **emette**, in caso di esito favorevole provvedimento motivato di conferma in ruolo del docente neoassunto;
6. **adotta e comunica** al docente neoassunto il provvedimento di conferma in ruolo, entro il 31 agosto dell'anno scolastico di riferimento. Per i docenti che hanno differito la presa di servizio nella scuola di titolarità al 1.7.2016 il provvedimento sarà adottato entro il 30.6.2016

Il docente neoassunto al termine dell'anno di formazione e di prova, dopo aver quindi espletato la fase del peer to peer, la formazione a livello territoriale e quella on line sulla piattaforma Indire:

1. **consegna** al dirigente scolastico tutta la documentazione cartacea contenuta nel portfolio professionale (Bilancio iniziale e finale competenze, Peer to peer relazione finale) ed **invia la stessa** ai membri del Comitato di Valutazione (prof.sse Rostro, Rinaldi, Villani) in formato pdf **entro il 20 Giugno 2016**.

2. **sostiene**, innanzi al Comitato di Valutazione, un colloquio che prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione compiute. 3. **redige** riguardo alle sequenze di osservazione del peer to peer specifica relazione (comma 2 art.9 D.M. n.850 del 2015)

Il **docente** cui sono affidate le funzioni di **tutor** presenta al Comitato le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto (art.13 comma 3, D.M. n.850 del 2015).

Il Comitato per la valutazione dei docenti istituito ai sensi del comma 129 dell'art.1 della Legge 107 del 2015 opera in questa occasione in forma ristretta; difatti per tale finalità valutativa l'organo collegiale è composto dal dirigente scolastico, che lo presiede, da tre docenti (di cui due scelti dal collegio docenti e uno dal consiglio di istituto), ed è integrato dal docente cui sono affidate le funzioni di tutor.

In questa occasione valutativa il Comitato:

1. **prepara** i lavori dell'organo prendendo visione preliminarmente di tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale del docente neoassunto;
2. **ascolta** il colloquio del docente neoassunto;
3. **ascolta** l'istruttoria del tutor;
4. **si riunisce** per l'espressione del parere.

Il Comitato di valutazione è convocato per il colloquio e l'espressione del parere relativo al superamento dell'anno di prova sabato 25 giugno alle ore 9:00.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pasquale Castellaneta

